

Παρασκευή, 2 Νοεμβρίου 2018

Αρ. Πρωτ. : 2938/02-11-2018

Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Μαλεβιζίου (Δ.Ε.Υ.Α.Μ.) προχωρεί στην λήψη προσφορών σχετικά με την «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ**» (CPV : 90911200-8), με σφραγισμένες προσφορές.

Κριτήριο κατακύρωσης : η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής. Η ανάθεση της ανωτέρω παροχής υπηρεσιών θα γίνει με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Προϋπολογισμός - χρηματοδότηση :

Η δαπάνη για την εν λόγω παροχή υπηρεσιών, προϋπολογίζεται στο ποσό των 2.880,00 € χωρίς Φ.Π.Α. Η χρηματοδότηση γίνεται από ίδιους πόρους της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου και θα βαρύνει τον κωδικό Κ.Α.: 61-90-10 του προϋπολογισμού έτους 2018 της Δ.Ε.Υ.Α.Μ. και με πρόβλεψη για τη δέσμευση ποσού από τον αντίστοιχο κωδικό του προϋπολογισμού έτους 2019.

Δικαιούμενοι συμμετοχής: είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης, β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών : Οι προσφορές θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά, έγγραφα, πιστοποιητικά και λοιπά κείμενα θα πρέπει να είναι υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα και σε ισχύ. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί σε ξένη γλώσσα θα υποβληθούν ξενόγλωσσα σε πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα και νομίμως μεταφρασμένα στα Ελληνικά.

Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών : Οι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να καταθέσουν την προσφορά τους, θα πρέπει να λάβουν γνώση της υπ' αριθ. 42/2018 Μελέτη της Δ.Ε.Υ.Α.Μ, να συμπληρώσουν, υπογράψουν και να σφραγίσουν το Έντυπο «ΑΙΤΗΣΗ

ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Οι προσφορές θα καταθέτονται μέχρι την 08η Νοεμβρίου 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00 π.μ. (λήξη προσφορών), στο πρωτόκολλο της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

Η Μελέτη της ΔΕΥΑΜ με το έντυπο «ΑΙΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» παραλαμβάνεται από τα γραφεία της ΔΕΥΑΜ.

Έχει αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της ΔΕΥΑΜ, στην ιστοσελίδα του Δήμου Μαλεβιζίου www.malevizi.gr και δύναται να σταλεί σε ηλεκτρονική μορφή.

Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες μέρες και ώρες στα γραφεία της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου, Ελ. Βενιζέλου 115, και στο τηλεφ. 2810-824625 (κ. Φασουλάκης Μιχάλης, εσωτ. 5), Fax: 2810 822964, e-mail: deyagazi@otenet.gr.

Δικαιολογητικά συμμετοχής : Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

- Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις περί λόγων μη αποκλεισμού στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή βεβαίωση εγγραφής στην οικεία Επαγγελματική τους Οργάνωση, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος εγκατάστασή τους και θα είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Από το εν λόγω πιστοποιητικό θα πρέπει να προκύπτει η εγγραφή του στο μητρώο και το αντικείμενο δραστηριότητάς του, σχετικό με αυτό της παρούσας σύμβασης.

- Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που

έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 που θα αναφέρονται οι εργαζόμενοι που απασχολεί και κατάσταση των εργαζομένων που απασχολεί ή να αναφέρει ότι δεν απασχολεί εργαζομένους.
- Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνεται :
 - α) Ότι ο συμμετέχοντας έχει λάβει γνώση όλων των όρων της υπ' αριθ. 42/2018 μελέτης της Δ.Ε.Υ.Α.Μ και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη. Εφόσον υπεύθυνα δηλώνεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της μελέτης, δεν γίνεται δεκτή, με ποινή αποκλεισμού, καμία άλλη επιφύλαξη που μπορεί να υπάρχει μέσα στην προσφορά και δεν συμφωνεί με τους όρους της.
 - β) Ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου περί αναβολής ή ακύρωσης της διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου, για λόγους δημοσίου συμφέροντος.
 - γ) Ότι θα λαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα ασφαλείας καθώς και την ευθύνη αποκατάστασης οποιασδήποτε ζημιάς προκύψει από πλημμελείς εργασίες.
 - δ) Ότι μετά από επιτόπια αυτοψία έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να διενεργήσει την δημοπρατούμενη παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 42/2018 μελέτη της Δ.Ε.Υ.Α.Μ. και τα έγγραφα της σύμβασης.

Έγγραφα τεχνικών ικανοτήτων:

Οι ενδιαφερόμενοι για να τεκμηριώσουν την τεχνική ικανότητά τους στο δημοπρατούμενο αντικείμενο πρέπει να υποβάλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρονται :

- α)** οι εργαζόμενοι που απασχολεί και κατάσταση των εργαζομένων που απασχολεί ή να αναφέρει τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν ή ότι δεν απασχολεί εργαζομένους.
- β)** τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ)** την συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ)** το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε)** το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ)** τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το

απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους. Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά : α) στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), για τις εταιρείες ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), και για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), β) στον διευθύνοντα σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε), γ) στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις περιπτώσεις Συνεταιρισμών και δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο πρωτόκολλο της ΔΕΥΑΜ.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης

- Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Για Ε.Π.Ε. απαιτείται, κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) απαιτείται να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί. Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Περιγραφή χώρων παροχής υπηρεσιών καθαρισμού.

Το κτήριο αποτελείται από τους εξής χώρους :

1. ΙΣΟΓΕΙΟ συνολικού εμβαδού 143,00 τ.μ. και περιλαμβάνει τους εξής χώρους : Γραφείο Προέδρου, Γραφείο Διοικητικών Συμβούλων ΔΕΥΑΜ, Πρωτόκολλο, Ταμειακή υπηρεσία, Χώρος υποδοχής Καταναλωτών, Τμήμα λογαριασμών, Γραφείο Τεχνικής υπηρεσίας και 2 WC.

2. 1ος Όροφος συνολικού εμβαδού 242,00 τ.μ. και περιλαμβάνει τους εξής χώρους : Γραφείο Γενικού Διευθυντή ΔΕΥΑΜ, Γραφείο Τεχνικού Διευθυντή ΔΕΥΑΜ, Τεχνική Υπηρεσία, Τμήμα Τηλεελέγχου - Τηλεχειρισμού, Λογιστήριο, Αίθουσα συνεδριάσεων, Αρχείο, Τμήμα Προμηθειών και 2 WC.

3. Υπόγειο εμβαδού 35 τ.μ. και περιλαμβάνει τους εξής χώρους : Τμήμα Συνεργειών Ύδρευσης - Άρδευσης ΔΕΥΑΜ και 2 WC

Τεχνικές Προδιαγραφές

Ο καθαρισμός του κτηρίου και των χώρων εργασίας περιλαμβάνει εργασίες όπως είναι:

- Καθαρισμό των επίπλων.
- Καθαρισμό των συσκευών και των ειδών επικοινωνίας.
- Καθαρισμό των ηλεκτρονικών υπολογιστών, αλλά και ειδικές εργασίες όπως Καθαρισμό ξύλινων ή δερμάτινων επιφανειών. Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και αλλαγή πλαστικών σάκων.
- Ξεσκόνισμα σε όλα τα έπιπλα γραφείων, τραπεζιών, πάγκων, περβαζιών κλπ.
- Ξεσκόνισμα σε ψηλά σημεία και κάθετες επιφάνειες.
- Καθαρισμός με απορροφητική μηχανή σε όλους τους χώρους όταν είναι απαραίτητο.
- Τοπικό καθάρισμα σε βαμμένες επιφάνειες όταν είναι απαραίτητο.
- Άδειασμα και σκούπισμα σταχτοδοχείων.
- Συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων, κοινόχρηστων χώρων, σκάλες κ.λ.π.
- Καθαρισμό και πλύσιμο καθρεφτών, λεκανών W.C. και νιπτήρων.
- Τοπικό καθάρισμα σε πόρτες, βαμμένες επιφάνειες, τζάμια, των υαλοπινάκων εσωτερικά και βεράντες μία (1) φορά το μήνα.

Υλικά καθαρισμού : Διευκρινίζεται ότι τα υλικά καθαρισμού του κτηρίου θα βαρύνουν τον Ανάδοχο. Τα προϊόντα καθαρισμού που θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό θα είναι καταχωρημένα στο Μητρώο Απορρυπαντικών και Καθαριστικών προϊόντων του Γενικού Χημείου του Κράτους και θα προσκομίζεται η σχετική βεβαίωση καταχώρησης. Τα απολυμαντικά προϊόντα θα είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και θα φέρουν τον αριθμό άδειας κυκλοφορίας τους. Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία και να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτηρίου.

Συχνότητα επέμβασης : Ορίζεται η συχνότητα επέμβασης για τον καθαρισμό του κτιρίου σε μία φορά την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε Δευτέρα εκτός αν οριστεί διαφορετικά από την Δ.Ε.Υ.Α.Μ. Σε περίπτωση που προκύψει ανάγκη και κατόπιν συνεννοήσεως εκτός των προγραμματισμένων επεμβάσεων, η ΔΕΥΑΜ μπορεί να καλεί τον ανάδοχο σε καθαρισμό του κτηρίου, ο οποίος θα πρέπει να ανταποκρίνεται εντός της οριζόμενης ημερομηνίας.
Διευκρινίζεται ότι το κτήριο στέγασης της Δ.Ε.Υ.Α. ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ θα πρέπει να παραδίδεται μετά τον καθαρισμό σε άριστη κατάσταση.

Προσφερόμενη τιμή :

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α.
2. Στην τιμή της προσφοράς περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ανά υπηρεσία απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.
5. Προσφορές που παρουσιάζουν, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διάρκεια σύμβασης : Η σχετική σύμβαση θα έχει διάρκεια ενός (1) έτους από την υπογραφή της με τον ανάδοχο και δυνατότητα επέκτασης μέχρι τρεις (3) μήνες.

Τιμές συμβάσεως

Οι τιμές κατά την διάρκεια της σχετικής σύμβασης νοούνται σταθερές για ολόκληρο το χρονικό διάστημα της σύμβασης, καθώς και για πιθανή παράταση της σύμβασης.

Μέτρα ασφάλειας

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών και οφείλει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφαλείας για την προστασία του προσωπικού, των μηχανημάτων, οχημάτων, των επισκεπτών, των εγκαταστάσεων κ.λ.π.

Ακόμα ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αν το προσωπικό, καθώς και τα οχήματα-μηχανήματα και λοιπά μέσα τα οποία θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των εργασιών, πληρούν τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και αν εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από την νομοθεσία μέτρα προστασίας και ασφαλείας. Ο ανάδοχος έχει επίσης την αποκλειστική ευθύνη για τυχόν ζημιές ή ατυχήματα που, από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου και του προσωπικού του, προκληθούν στις κτηριακές εγκαταστάσεις στέγασης των υπηρεσιών της Δ.Ε.Υ.Α.Μ και κατά συνέπεια ζημιώσουν τη Δ.Ε.Υ.Α.Μ και υποχρεούται στην αποκατάσταση της αντίστοιχης ζημιάς κατά περίπτωση. Η ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου έχει το δικαίωμα εφόσον διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται τα προβλεπόμενα μέτρα ασφαλείας, ή ότι τα μηχανήματα που χρησιμοποιούνται δεν διαθέτουν τις υπό του νόμου προβλεπόμενες άδειες να διακόπτει αμέσως τις εργασίες και να καλέσει τον ανάδοχο να συμμορφωθεί σχετικά.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η Υπηρεσία μετά από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου, θα καταγγείλει μονομερώς την σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον εργολάβο με ότι αυτό συνεπάγεται.

Εωσότου ο ανάδοχος συμμορφωθεί με τα προβλεπόμενα εκ του νόμου και τις λοιπές απαιτήσεις δεν θα μπορεί να εκτελεί εργασίες για λογαριασμό της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

Πλημμελείς εργασίες

Ο ανάδοχος φέρει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιαδήποτε ζημία επισυμβεί από το συνεργείο καθαρισμού εντός των εγκαταστάσεων του κτιρίου της Δ.Ε.Υ.Α.Μ. κατά την διάρκεια των εργασιών, ενώ επίσης φέρει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιαδήποτε ζημία προξενήσει σε τρίτους από υπαιτιότητά του εξαιτίας πλημμελούς εργασίας.

Είναι δε υποχρεωμένος να αποκαθιστά άμεσα οποιαδήποτε ζημιές που προκαλούνται εξαιτίας πλημμελούς εργασιών, σε αντίθετη δε περίπτωση, η ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου θα αποκαθιστά αυτές για λογαριασμό και εις βάρος του αναδόχου.

Σε περίπτωση ημιτελών εργασιών για κάθε εργασία, θα υπολογίζεται απομείωση των σχετικών αμοιβών ανάλογα με την ποσότητα και την ποιότητα των εργασιών που παρασχέθηκαν.

Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής παροχής υπηρεσιών της ΔΕΥΑΜ, σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις του άρθρου 216 του Ν. 4412/2016. Η επιτροπή θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο που είναι το Δ.Σ. της ΔΕΥΑΜ για όλα τα

ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 337 του ν. 4412/2016.

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης :

1. Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της συμφωνητικού ή και περισσότερο εφόσον γίνει χρήση της δυνατότητας αύξησης των ποσοτήτων της μελέτης ή και παραταθεί ως ανωτέρω.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.
3. Η παραλαβή των υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016.
4. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από την επιτροπή παραλαβής της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παρευρεθεί και ο ανάδοχος.
5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδικαίως.
8. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
10. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που

απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ποινικές ρήτρες:

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/216.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης εκτέλεσης των εργασιών, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες οι οποίες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% των τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον αναθέτοντα φορέα το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Κήρυξη Αναδόχου έκπτωτου:

Ο Ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δ.Σ. της ΔΕΥΑ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Με την ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα προσφερόμενα είδη σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Πληρωμή - Κρατήσεις :

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, με εντάλματα πληρωμής που θα εκδίδονται με τις διαδικασίες που διέπουν τη λειτουργία της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου μετά από την έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή της ΔΕΥΑΜ.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., κατά την εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Επίλυση Διαφορών :

Οι συμβαλλόμενοι συμφωνούν ότι η παρούσα σύμβαση διέπεται από τους νόμους που

προσδιορίζονται στην παρούσα και το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Ανάδοχος και η ΔΕΥΑΜ θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια του Ηρακλείου εκτός αν ορίζεται από ειδική διάταξη Νόμου άλλο δικαστήριο.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ
ΔΕΥΑ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ**

ΚΟΥΓΙΟΥΜΟΥΤΖΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Σχετικά Αρχεία

Αρχείο zip (1,90 MB)

[Τεύχη Πρόσκλησης](#)